

高雄市立鼓山高中學生申訴案件處理實施要點

依據高市教高字第 10336203400 號函修訂

民國 104 年 6 月 30 日 103 學年度第二學期期末校務會議通過

- 第一條 為培養學生理性解決問題之態度，建立正確之申訴管道，以保障學生權益，並促進校園和諧，期能發揮民主教育功能，依據高雄市高級中等以下學校學生申訴事件處理辦法訂定本要點。
- 第二條 本校為處理學生與學生自治組織之申訴事件，於輔導室設置學生申訴評議委員會(以下簡稱申評會)
- 第三條 開會時，由校長擔任主席，召集並主持會議，若校長因故無法出席時，由委員互選一人擔任主席。學生申評會開會時，如有必要時得聘請醫學、法學、社會學、心理輔導等領域之專業人士擔任諮詢顧問。
- 第四條 學生及其法定代理人或學生自治組織(以下簡稱申訴人)，不服學校所為影響其權益之懲處或其他措施及決議者，得向學校提出申訴。學生自治組織提出申訴時，應以該組織之名義為之。
- 第五條 申訴之提出，應自申訴人知有侵害行為之次日起三十日內，以書面向學校為之。但侵害行為已逾一年者，不得提出。
申訴人誤向主管機關提出申訴者，主管機關應即移送學校依申訴之規定處理，並以主管機關收受申訴書之日視為提出申訴之日。
- 第六條 申評應具申訴書，載明下列事項，由申訴人簽名或蓋章，並檢附原懲處或其他措施及決議文書：
一、申訴人之姓名、出生年月日、身分證明文件字號、住居所及電話；
申訴人為學生自治組織者，其名稱及代表人之姓名、出生年月日、住居所。
二、有代理人者，其姓名、出生年月日、身分證明文件字號、住居所及電話，並檢附委任書。
三、收受或知悉懲處其他措施及決議之年月日。
四、申訴之事實、理由及相關佐證資料。
五、希望獲得之具體補救。
六、就本申訴事件有無提起訴願或訴訟。
七、提起申訴之日期。
- 第七條 申訴書不合前條規定而其情形可補正者，學校得通知申訴人於十五日內補正，屆期未補正者，申評會得逕為評議。
- 第八條 學校對學生與學生自治組織所為之懲處或其他措施及決議，以書面通知者，應載明不服時得提出申訴之方法及期間。
學校未告知申訴期間或告知錯誤未為更正，致申訴人遲誤者，如自書面通知送達之次日起一年內提出申訴，視為於申訴期間內所為。

- 第九條 申訴人因不可歸責於己之事由，致遲誤申訴期間者，於其原因消滅後十日內，得以書面敘明理由向學校申請回復原狀。但遲誤申訴期間已逾一年者，不得為之。
- 申請回復原狀，應同時補行期間內應為之申訴行為。
- 第十條 申訴人於評議決定書送達前，得撤回申訴。申訴經撤回後，同一申訴人不得就同一事件重行提出申訴。
- 得為申訴之人就同一事件分別提出申訴者，申評會應合併評議。
- 第十一條 申訴人對於申訴事件或其相牽連事件，同時或先後提起訴願或訴訟者，應即以書面通知學校。
- 申評會知有前項情形時，得停止評議，並以書面通知申訴人；於停止原因消滅，經申訴人以書面向學校請求繼續評議者，應繼續評議。
- 申訴事件全部或一部之評議決定，以訴願或訴訟之法律關係是否成立為據者，申評會於訴願或訴訟程序終結前，應停止申訴事件之評議，並以書面通知申訴人；於停止原因消滅後，申評會應繼續評議，並以書面通知申訴人。
- 第十二條 對輔導轉學或類此處分或措施提出申訴者，於評議決定未確定前，學生得於原學校繼續就讀。
- 第十三條 申評會應審酌申訴事件之經過、申訴人所受損害及希望獲得之補救、申訴理由、對公益之影響及其他相關情形，自收受申訴書之次日起三十日內作成評議決定。評議決定書應於評議決定之次日起十日內作成。前項期間，於依第七條規定通知補正者，自完成補正或補正期間屆滿之次日起算；依第十二條規定停止評議者，自繼續評議之日起重行起算。
- 第十四條 申訴事件有下列情形之一者，申評會應為不受理之評議決定：
- 一、提出申訴逾第五條第一項規定之期間。
 - 二、申訴人不適格。
 - 三、非屬學生或學生自治組織權益事項。
 - 四、原懲處或其他措施及決議已不存在或申訴已無補救實益。
 - 五、對已決定或已撤回之申訴事件，就同一原因事實重行提出申訴。
- 第十五條 申訴無理由者，申評會應為駁回之評議決定。
- 第十六條 申訴有理由者，申評會應為有理由之評議決定；其有補救措施者，並應於評議決定書主文中載明。
- 第十七條 評議決定書應包含主文、事實及理由等內容。但為不受理之決定者，得不記載事實。
- 評議決定書應附記如不服評議決定，得於評議決定書送達之次日起三十日內，向主管機關提出再申訴。但第十二條之申訴事件，應同時附記得繕具訴願書，經由學校向主管機關提起訴願。
- 申評會作成評議決定書，應以學校名義送達申訴人；其送達方式，依

行政程序法之規定辦理。

第十八條 申訴人不服申訴評議決定者，自申訴評議決定書送達之次日起三十日內，得以書面向主管機關提出再申訴。

再申訴應具再申訴書，除載明第六條所列事項外，另應載明下列事項並附申訴書影本及申訴評議決定書影本：

一、學生或其法定代理人提出再申訴者，學生就學之校名、年級及班級；學生自治組織提出再申訴者，其校名及代表人就學之年級及班級。

二、申訴評議決定違法或不當之理由。

三、收受或知悉申訴評議決定書之日期。

提出再申訴之內容，不得逾申訴之範圍。

第十九條 主管機關應自收受再申訴書之次日起十日內，以書面檢附再申訴書影本及相關書件，通知作成評議決定之學校提出說明，並自收受再申訴書之次日起二個月內由再申訴評議會作成再申訴評議決定。

學校應自收受前項書面之次日起二十日內，擬具說明書連同關係文件送主管機關，並應將說明書抄送再申訴人。但學校認再申訴為有理由者，得自行撤銷或變更原懲處、措施或決議決定，並函知主管機關

學校未於前項期限提出說明者，再申訴評議會得逕為評議

再申訴書不合前條第二項規定而可補正者，主管機關得通知再申訴人於十五日內補正。

前項經主管機關通知補正者，第一項期間自補正之次日起算；屆期未補正者，自補正期限屆滿之次日起算。

第二十條 第十二條之申訴事件提起再申訴者，再申訴評議決定書應附記如不服再申訴評議決定，得於再申訴評議決定書送達之次日起三十日內，繕具訴願書，經由主管機關向市府提起訴願。

再申訴評議決定書，應以主管機關名義送達再申訴人。

第二十一條 本要點有關申訴之規定，除於再申訴已有規定外，其與再申訴性質不相牴觸者，於再申訴準用之。

第二十二條 評議決定確定後，學校應依評議決定執行。

第二十三條 本要點經校務會議審議通過後實施，修正時亦同。